

8. CLASES, EVALUACIONES Y BIBLIOTECA VIRTUAL.

Las clases y evaluaciones, así como la consulta bibliográfica, es en línea. Los días, jornadas y horas de clase y las evaluaciones están consignados en los calendarios tanto de clases como de evaluaciones. Para recibir clase y evaluarse, necesariamente el estudiante debe poseer un usuario y una contraseña.

8.1 ¿CÓMO SE CREA EL USUARIO Y LA CONTRASEÑA PARA INGRESAR A LA PLATAFORMA? Para ello, se debe solicitar la creación de un usuario enviando un correo con tus datos y boleto de pago al correo sopORTEinstitucional@urural.edu.gt. Para tal efecto visualizar el enlace.

8.2 ¿CÓMO SE RECIBEN CLASES Y SE EVALÚA? Una vez ingresando a la plataforma con la cuenta creada, hay que crear el propio correo institucional con su respectiva contraseña. El correo institucional es clave para recibir clases y evaluarse en línea. El tutorial para recibir clases y evaluarse se encuentra dentro de la plataforma y el correo institucional es solicitado por el propio estudiante. Ahí están los pasos para recibir clases y evaluarse. Existe un calendario para recibir clases y un calendario para evaluaciones donde se consigna la fecha y la hora para recibir clases o evaluarse.

<https://www.youtube.com/watch?v=PYNCYwVBFY4&feature=youtu.be>

9. CALENDARIOS.

Los calendarios o programación de las diferentes actividades académicas están disponibles en el portal de la universidad, estos son:

- a) **Calendario Académico** <https://urural.edu.gt/calendario2024/>
- b) **Calendario de Clases** <https://urural.edu.gt/horario-de-clases-virtuales/>
- c) **Calendario de Evaluaciones:** Ingresa a www.urural.edu.gt, ve a la pestaña **Calendarios** y selecciona **Evaluaciones**.