



F-17-06-2013-01  
Universidad Rural de Guatemala  
Programa de Graduación  
Carta de Decano(a)  
<Fecha>

Asunto: Aprobación preliminar de informe final  
de graduación.

Señor Coordinador General:

Tengo a honra dirigirme a usted, con la finalidad de informarle que, como decano(a) de la facultad de <Nombre de la facultad> del trabajo denominado <Nombre del trabajo>, a cargo del/los estudiante(s): 1) <Nombre del estudiante><No. de Carné>; 2) <Nombre del estudiante><No. de Carné>; 3) <Nombre del estudiante><No. de Carné>; 4) <Nombre del estudiante><No. de Carné>; 5) <Nombre del estudiante><No. de Carné>; <No. de Grupo>; apruebo preliminarmente el informe final.

Me valgo de la ocasión para presentarle a usted, muestras distinguidas de mi consideración y estima.

<Nombre del decano(a)>  
Decano(a) de <Nombre de la facultad>

C.C. Archivo personal

Señor  
Coordinador General  
Programa de Graduación  
Universidad Rural de Guatemala  
Presente